



فصل دوم

**مجموعه مقررات آموزشی دوره‌های گردانی، گردانی فنی،
گردانی حرفه‌ای و کارشناسی ناپیوسته، مهندسی فناوری،
کارشناسی حرفه‌ای**

شرایط ورود

- ماده ۱-** شرایط ورود در دوره‌های کاردانی^۱ و کارشناسی^۲ به شرح زیر است.
- ۱- مجاز بودن به تحصیل از نظر قوانین و مقررات جاری کشور و داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی، برابر مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی.
 - ۲- احراز توانمندی علمی مطابق مصوبات وزارت.
 - ۳- داشتن گواهینامه پایان دوره متوسطه از داخل یا خارج کشور مورد تأیید وزارت آموزش و پرورش یا برابر آن برای آموزش‌های حوزوی (مطابق مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی) برای ورود به مقطع کاردانی.
 - ۴- داشتن گواهینامه مقطع کاردانی مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی برای ورود به مقطع کارشناسی ناپیوسته.
 - ۵- پذیرش در دوره‌های کاردانی/کارشناسی از طریق سازمان سنجش آموزش کشور و براساس مندرجات دفترچه راهنمای ثبت‌نام صورت می‌پذیرد.
 - ۶- ثبت‌نام از پذیرفته‌شدگان دانشگاه جامع علمی- کاربردی در مراکز آموزش علمی- کاربردی صرفاً بر اساس دستورالعمل ابلاغی معاونت سنجش، خدمات آموزشی و دانشجویی صورت می‌گیرد.
- تبصره ۱-** طلاب و فضیای حوزه علمیه که بر اساس مدرک صادر شده مدیریت حوزه علمیه، دوره سطح یک و دو را گذرانده‌اند، به ترتیب از کلیه مزایای علمی دانش‌آموختگان دوره کاردانی و کارشناسی دانشگاه برخوردار خواهند بود.
- تبصره ۲-** دارندگان مدارک بین مقطعی (کاردانی) برای شرکت در دوره‌های کارشناسی می‌بایست از بین ۶۸ واحد درسی گذرانده شده (شامل حداکثر ۱۰ واحد دروس عمومی و مابقی از سایر دروس دوره) را با نمره قبولی گذرانده و میانگین کل دروس گذرانده وی ۱۲ یا بالاتر باشد.
- تبصره ۳-** دارندگان مدرک کاردانی با تاریخ بعد از ۸۶/۶/۳۱ برای شرکت در دوره‌های کارشناسی ناپیوسته باید دارای حداقل معدل ۱۲ باشند.
- تبصره ۴-** دارندگان مدارک معادل تا ورودی انتهای سال ۱۳۸۱، چنانچه واجد شرایط آیین‌نامه شماره ۲/۷۷۶۳۳ مورخ ۹۲/۵/۲۸ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشند، در صورت پذیرش در مقاطع بالاتر مجاز به ادامه تحصیل بوده و قبولی در آزمون جامع دارندگان مدارک معادل در سازمان سنجش ملاک عمل نخواهد بود. مدارک داخلی کلیه مراکز و موسسات اعم از دانشگاه امام

۱ منظور از عبارت "کاردانی" هر یک از عبارات "کاردانی ناپیوسته"، "کاردانی حرفه‌ای" و "کاردانی فنی" می‌باشد.
 ۲ منظور از عبارت "کارشناسی" هر یک از عبارات "کارشناسی ناپیوسته"، "کارشناسی حرفه‌ای" و "مهندسی فناوری" می‌باشد.

حسین(ع)، نیروی انتظامی، دانشگاه پلیس، سپاه پاسداران، مالک اشتر، امام علی(ع)، دانشگاه صدا و سیما، ورودی‌های بعداز سال ۱۳۷۷ موسسه بانکداری، سازمان مدیریت صنعتی و... غیرقابل قبول است.

تبصره ۵- آن عده از دارندگان مدرک معادل که در دوره‌های با مجوز شورای گسترش آموزش عالی، برنامه‌های درسی دوره را برابر برنامه‌های مصوب وزارت گذرانده‌اند اجازه دارند در رشته‌های مقاطع بالاتر شرکت نمایند و در صورت قبولی، ادامه تحصیل دهند.

تبصره ۶- آن عده از دارندگان مدرک معادل مشمول تبصره ۴ که در دوره‌های فاقد مجوز شورای گسترش آموزش عالی وارد شده‌اند، مشروط به اینکه برنامه‌های درسی دوره مصوب وزارت علوم را رعایت کرده باشند، اجازه دارند در مقطع بالاتر شرکت نمایند. این دسته از افراد تعدادی درس جبرانی بر اساس بخشنامه معاونت آموزشی به شماره ۹۳/۵۱۷۷/م مورخ ۹۳/۲/۱۴ دانشگاه می‌گذرانند.

ثبت نام

ماده ۲- پذیرفته‌شده موظف است در مهلتی که توسط دانشگاه اعلام می‌شود، برای ثبت نام و انتخاب واحد به مرکز مربوط مراجعه نماید. عدم مراجعه برای ثبت نام در نخستین نیم‌سال تحصیلی پس از اعلام نتایج، انصراف از تحصیل تلقی خواهد شد.

تبصره ۱- پذیرفته شده پس از ثبت نام و انتخاب واحد در مهلت مقرر و پس از احراز هویت و ارایه مدارک ثبت نام به عنوان دانشجو تلقی شده و ملاک آخرین آمار دانشجویان مرکز، این دسته از افراد خواهند بود. بدیهی است اطلاعات دانشجویان می‌بایست در سامانه جامع آموزشی دانشگاه ثبت گردد.

تبصره ۲- مرکز موظف است پذیرفته‌شدگان را بر اساس دستورالعمل‌های ثبت‌نامی هر دوره که توسط معاونت سنجش دانشگاه اعلام می‌گردد، ثبت نام نماید. هرگونه ثبت نام خارج از این دستورالعمل کان لم یکن تلقی می‌گردد.

تبصره ۳- تصمیم‌گیری در مورد ثبت نام آن دسته از پذیرفته‌شدگانی که در اولین نیم‌سال تحصیلی به مرکز مراجعه نمی‌نمایند، در صورت تمدید دوره، در همان مرکز یا سایر مراکز و امکان ارایه واحدهای درسی، با ارائه مدارک مستدل، بر عهده شورای تخصصی آموزشی دانشگاه است. لذا این دسته از افراد مادامی که به عنوان دانشجوی مرکز شناخته نشوند، جزو آمار دانشجویان سامانه جامع آموزشی مرکز محسوب نخواهند شد. شورای آموزشی مرکز موظف است در هر نیم‌سال آخرین آمار رسمی دانشجویان را در سامانه به روزرسانی نموده و به شورای آموزشی و کمیسیون بررسی موارد خاص استانی و معاونت سنجش دانشگاه اعلام نمایند.

ماده ۳- عدم انتخاب واحد دانشجوی در هر نیمسال تحصیلی بدون کسب اجازه از مرکز، انصراف از تحصیل محسوب می‌شود.

تبصره - دانشجوی جانبازی که به علت معالجات پزشکی ناشی از صدمات جنگ نتواند در مهلت مقرر برای انتخاب واحد مراجعه نماید، در صورتی که مدت مذکور حداکثر بیش از مدت زمان یک نیمسال نباشد، با تأیید ستاد امور دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه می‌تواند انتخاب واحد نماید.

مدرس راهنمای آموزشی

ماده ۴- شورای آموزشی مرکز موظف است بر اساس دستورالعمل راهنمای آموزشی مصوبه شورای تخصصی آموزشی دانشگاه برای هدایت تحصیلی دانشجویان از زمان پذیرش، مدرس یا مدرسان مرتبط با رشته تحصیلی را به عنوان مدرس راهنمای آموزشی تعیین و اعلام کند.

تحصیل همزمان

ماده ۵- دانشجوی مشمول این مجموعه مقررات می‌تواند در دوره‌های غیر حضوری که منتهی به مدرک تحصیلی می‌شود، مطابق مصوبات مربوط به صورت همزمان تحصیل کند. به دانشجویان مشمول در دوره‌های غیر حضوری معافیت تحصیلی تعلق نمی‌گیرد.

تبصره ۱- تحصیل همزمان دانشجویان استعدادهای درخشان بر اساس مصوبات شورای هدایت استعدادها در خشان وزارت انجام می‌شود.

تبصره ۲- دانشجویان کلیه دانشگاه‌ها در صورت نداشتن منع قانونی از نظر وظیفه عمومی می‌توانند به طور همزمان در دوره‌های غیر حضوری این دانشگاه نیز تحصیل نمایند.

تبصره ۳- تدریس و تحصیل همزمان مدرسان در مرکز آموزش ممنوع می‌باشد و منجر به غیرفعال‌سازی کد مدرس خواهد شد.

تبصره ۴- تحصیل همزمان به اشتغال کارکنان شاغل در مرکز آموزش ممنوع می‌باشد.

واحد درسی

ماده ۶- آموزش در شیوه‌های ترمی دانشگاه مبتنی بر نظام واحدی و به زبان فارسی انجام می‌شود. **تبصره ۱-** دانشگاه اختیار دارد در صورت توانایی، برنامه درسی مصوب شورای عالی برنامه ریزی آموزشی را منحصراً برای دانشجویان خارجی در صورتی که به حدنصاب لازم برای تشکیل کلاس برسد با رعایت ضوابط و مقررات مربوط، به زبان انگلیسی ارائه نماید.

تبصره ۲- روش تدریس در مراکز آموزش علمی - کاربردی بین‌المللی دانشگاه بر اساس مصوبات شورای تخصصی آموزشی دانشگاه خواهد بود.

تبصره ۳- در دوره آموزش پودمانی، ارزش آموزشی هر درس با تعداد واحد آن درس و ارزش اجرایی آن با تعداد ساعات‌های ارائه درس، براساس برنامه‌های مصوب وزارت یا شورای برنامه‌ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی دانشگاه، ارزشیابی می‌شود.

تبصره ۴- به منظور حفظ کیفیت ارائه دروس، تعداد دانشجویان در کلاس‌ها به شرح جدول زیر می‌باشد.

درس	حداکثر تعداد نفرات در هر کلاس
عمومی	۴۰
پایه	۳۵
تخصصی	۳۰
عملی	۱۶

تبصره ۵- مکان کلاس تابعی از محتوا، فعالیتها و جلسات کلاس است. هر نوع الزام به تعیین کلاس بر اساس متغیرهای دیگر از جمله ورودی، میزان معدل، نوع تعهد، قومیت ممنوع است.

سال تحصیلی

ماده ۷- هر سال تحصیلی از دو نیم‌سال تحصیلی شامل ۱۶ هفته آموزشی و دو هفته امتحانات پایانی و یک دوره تابستانی که شامل ۶ هفته آموزشی و یک هفته امتحانات پایان دوره تشکیل شده است.

تبصره ۱- مدت امتحانات پایانی نیم‌سال یا پایان دوره تابستانی جزو مدت آموزش محسوب نمی‌شود.

تبصره ۲- حضور مدرس در جلسه امتحان الزامی بوده و جزو ساعات حق‌التدریس مدرس محسوب خواهد شد. بدیهی است حضور مدرس در جلسه امتحان الزامی است و در صورت عدم توانایی حضور، می‌بایست یک روز قبل از آزمون به رییس حوزه امتحانات اطلاع‌رسانی گردد تا به تشخیص معاون و یا مدیر آموزشی مرکز مدرس دیگری جایگزین مدرس مربوط گردد.

تبصره ۳- زمان دقیق برگزاری امتحانات می‌بایست در هنگام انتخاب واحد براساس تقویم آموزشی ابلاغی از سوی نایب رییس شورای آموزشی و معاونت سنجش دانشگاه، توسط مراکز برنامه‌ریزی شده و به دانشجویان اعلام شود.

تبصره ۴- در صورت نیاز به برگزاری کلاسهای جبرانی، مرکز موظف است کلاسهای جبرانی را حداکثر تا یک هفته قبل از شروع امتحانات برگزار و به اتمام رساند. بدیهی است برگزاری هرگونه کلاس جبرانی در مدت زمان امتحانات ممنوع می‌باشد.

تقویم آموزشی

ماده ۸- تقویم آموزشی برای هر سال و یا نیم‌سال تحصیلی توسط شورای تخصصی آموزشی دانشگاه مصوب شده و توسط معاون سنجش ابلاغ و در سامانه جامع آموزشی پیاده‌سازی می‌گردد. بدیهی است رعایت مفاد آن توسط شورای آموزشی مرکز لازم‌الاجراست. اجرای دقیق تقویم آموزشی یکی از شاخص‌های سنجش و ارزیابی عملکرد شورای آموزشی مراکز محسوب می‌گردد.

حدود اختیارات شورای آموزشی مرکز در مورد برنامه درسی

ماده ۹- مرکز موظف است برنامه‌های آموزشی و درسی مصوب شورای برنامه‌ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی دانشگاه را برای دوره‌ای که پذیرش دانشجو داشته است، اجرا نماید. واحد استانی موظف است دروس قابل ارایه برای هر نیم‌سال را به تفکیک و به طور مشخص طی زمان‌بندی زیر از کلیه مراکز واقع در استان دریافت و پس از جمع‌بندی در فایل اکسل، در پروفایل سامانه جامع آموزشی دانشجویان طبق جدول زیر قرار دهد.

تاریخ استان (ویژه گزارش گیری و درج در پروفایل دانشجویان)	تاریخ مرکز	نیم‌سال
از نیمه اردیبهشت تا آخر شهریور برای دانشجو قابل رویت باشد.	از اول اردیبهشت تا نیمه اردیبهشت	نیم‌سال اول
از نیمه آبان تا آخر بهمن برای دانشجو قابل رویت باشد.	از اول آبان تا نیمه آبان	نیم‌سال دوم
از نیمه خرداد تا آخر مرداد برای دانشجو قابل رویت باشد.	از نیمه فروردین	دوره تابستان

تبصره ۱- مرکز آموزش موظف است کلیه مصوبات شورای تخصصی آموزشی دانشگاه که به واحدهای استانی و مراکز ابلاغ می‌گردد را دقیقاً اجرا نماید.

تبصره ۲- گروه‌های آموزشی مرکز موظفند آرایش و ترم‌بندی برای تمامی رشته‌های مرکز بر اساس سرفصل مصوب، در یک جدول که شامل تعداد واحدهای درسی، نوع واحدها، پیش‌نیاز و هم‌نیازی است را تهیه نموده و پس از تصویب در شورای آموزشی مرکز جهت اجرا به معاون آموزشی و مدیران گروه ابلاغ نمایند. مرکز آموزش موظف است در بدو ورود دانشجویان یک نسخه

از جدول مربوط به رشته مورد نظر را در اختیار آنان قرار دهد، تا دانشجویان از تعداد واحدهای درسی و نوع آنها و همچنین پیش‌نیازی و هم‌نیازی دروس اطلاع حاصل نمایند.

تبصره ۳- شورای آموزشی مرکز موظف است رعایت کلیه سرفصل‌های دروس مصوب را مورد سنجش و ارزشیابی قرار داده و تذکر لازم را قبل از هر نیم‌سال تحصیلی به مدرسان آموزشی جهت ارایه دروس برابر سرفصل درسی بدهد. همچنین شورای آموزشی می‌بایست بر نحوه اجرای برنامه‌های آموزشی و درسی مصوب شورای برنامه‌ریزی درسی علمی - کاربردی نظارت کامل داشته و گزارش نحوه اجرای آن را به شورای آموزشی و کمیسیون بررسی موارد خاص واحد استان اعلام نماید.

تبصره ۴- شورای تخصصی آموزشی دانشگاه اختیار دارد حداکثر ده درصد از واحدهای درسی هر دوره را با اولویت دروس پایه و عمومی به جز دروس مجموعه معارف اسلامی و فارسی عمومی به صورت الکترونیکی (مجازی) با تاکید بر محتوای الکترونیکی و رعایت استانداردهای مصوب وزارت ارایه نماید.

تبصره ۵- چنانچه دانشجویی موفق به کسب نمره قبولی در آن درس نگردد و درس مردودی، پیش‌نیاز درس دیگری باشد، با موافقت شورای آموزشی مرکز می‌تواند به‌طور هم‌زمان هر دو درس را انتخاب نماید.

تبصره ۶- دانشجو در آخرین نیم‌سال تحصیلی، از رعایت مقررات مربوط به پیش‌نیاز (تقدم و تاخر) دروس معاف است.

ساعات حل تمرین

ماده ۱۰- مراکز می‌توانند در صورت لزوم، به تشخیص گروه آموزشی، در هر رشته از مقاطع کاردانی و کارشناسی تا ۱۰ ساعت به عنوان حل تمرین به ساعات تدریس رشته بدون دریافت شهریه، در هر نیم‌سال بیافزایند.

تبصره ۱- برگزاری ساعات حل تمرین یکی از شاخص‌های سنجش و ارزشیابی شورای آموزشی مرکز محسوب می‌گردد.

تبصره ۲- مرکز موظف است به منظور تقویت و ارتقای سطح بنیه علمی دانشجویان شاهد و ایثارگر، طبق برنامه تنظیم شده ستاد دانشجویان شاهد و ایثارگر، کلاس‌های تقویتی برگزار نماید.

تعداد و محتوای واحدهای درسی

ماده ۱۱- تعداد واحدهای درسی لازم برای گذراندن در شروع تحصیل در هر یک از مقاطع تحصیلی بر اساس سرفصل مصوب شورای برنامه‌ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی دانشگاه است. تعداد و عناوین واحدهای درسی طبق زمانبندی جدول **ماده ۹** همین مجموعه، قبل از

شروع انتخاب واحد هر نیم‌سال تحصیلی، بر اساس برنامه پیشنهادی مصوب گروه‌های آموزشی توسط مدیران گروه آموزشی به شورای آموزشی مرکز ارسال و پس از تصویب در این شورا جهت اجرا به مدیران گروه آموزشی ابلاغ می‌گردد. معاون آموزشی مرکز و یا هر عنوان مشابه دیگر آن ناظر بر حسن اجرای آن بوده و گزارش مربوطه در هر نیم‌سال تحصیلی به دبیرخانه شورای آموزشی و کمیسیون بررسی موارد خاص واحد استان ارسال می‌نماید.

ماده ۱۲- هر دانشجو می‌تواند در هر نیم‌سال تحصیلی، حداقل ۱۲ و حداکثر ۲۰ واحد درسی با رعایت آخرین ضوابط و مقررات آموزشی دانشگاه انتخاب نماید.

تبصره ۱- چنانچه دانشجو در نیم‌سال آخر برای دانش‌آموختگی، حداکثر ۲۴ واحد درسی باقی داشته باشد، به شرطی که میانگین کل نمرات وی بالای ۱۰ باشد، می‌تواند تا ۲۴ واحد درسی اخذ نماید.

تبصره ۲- اگر دانشجویی در یک نیم‌سال تحصیلی با حداقل ۱۲ واحد درسی، میانگین کل نمراتش حداقل ۱۷ باشد، می‌تواند با تایید مدیر گروه آموزشی در نیم‌سال بعد حداکثر تا ۲۴ واحد درسی را انتخاب نماید.

تبصره ۳- در صورتی که واحدهای انتخابی یا باقی‌مانده دانشجو در پایان هر نیم‌سال به تشخیص شورای آموزشی مرکز، بنا به دلایل و عذر موجه و خارج از اراده دانشجو به کمتر از ۱۲ واحد درسی برسد، در اینصورت این نیم‌سال به عنوان یک نیم‌سال تحصیلی کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می‌شود، اما در مشروط شدن یا ممتاز شدن دانشجو (موضوع تبصره ۲ همین ماده) بی‌تاثیر است. (به عبارت دیگر، در شرایط مذکور، اگر میانگین دانشجو کمتر از ۱۲ شد مشروط نیست و اگر ۱۷ و بالاتر شد ممتاز محسوب نمی‌شود).

تبصره ۴- دانشجوی شاهد و ایثارگر می‌تواند با تشخیص ستاد دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه تا ۴ نیم‌سال تحصیلی حداقل ۱۰ واحد انتخاب نماید.

تبصره ۵- دانشجوی آزاده می‌تواند با تأیید ستاد دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه تا سقف ۲۰ واحد درسی از واحدهای خود را به صورت دوره فشرده گذرانده و امتحان دهد. نمرات کسب شده در میانگین کل دانشجو، محاسبه گردیده ولی نیم‌سال مذکور جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب نمی‌شود.

تبصره ۶- "دوره آموزشی- تربیتی ضیافت اندیشه" می‌تواند به عنوان جایگزین ۴ واحد درسی عمومی در مقطع کاردانی (۲ واحد از گروه دروس مبانی نظری اسلام و ۲ واحد از گروه دروس اخلاق اسلامی) و در مقطع کارشناسی (۴ واحد از مجموعه گروه‌های مبانی نظری اسلام، انقلاب اسلامی، تاریخ و تمدن اسلامی و آشنایی با منابع اسلامی) در نظر گرفته شود.

- تبصره ۷-** دانشجویان اقلیت‌های دینی (مسیحی، آشوری، کلیمی و زرتشتی) می‌توانند دروس معارف را از بین مجموعه دروس معارف بی هیچ محدودیتی انتخاب نمایند.
- تبصره ۸-** درس "آشنایی با دفاع مقدس" به ارزش ۲ واحد نظری و به صورت اختیاری است که در مقطع کاردانی در زیرمجموعه گروه درس "اخلاق اسلامی" و در مقطع کارشناسی در زیرمجموعه گروه درس "انقلاب اسلامی" می‌باشد. دانشجویانی که این درس را در دوره کاردانی گذرانده‌اند، نباید آن را در دوره کارشناسی مجدداً انتخاب نمایند.
- تبصره ۹-** برنامه‌ریزی و اجرای دروس معارف اسلامی در دوره تابستان، برای مراکز آموزشی فاقد گروه معارف اسلامی مجاز نیست.
- ۹-۱- آرایه دروس معارف اسلامی در دوره تابستان نباید بیش از ۳ عنوان از میان ۱۶ عنوان درسی موجود باشد.
- ۹-۲- دانشجو نمی‌تواند در هر دوره تابستانی بیش از یک عنوان درسی (۲ واحد) از معارف اسلامی انتخاب کند. تصمیم‌گیری در موارد استثنایی به پیشنهاد مدیرگروه معارف اسلامی و تایید شورای آموزشی مرکز قابل انجام است.
- ۹-۴- دانشجویان شرکت‌کننده در طرح ضیافت اندیشه دانشجویی نمی‌توانند نسبت به اخذ واحد دروس معارف اسلامی در دوره تابستانی اقدام کنند.
- تبصره ۱۰-** گذراندن درس دانش خانواده و جمعیت به ارزش ۲ واحد برای دانشجویان الزامی است. چنانچه دانشجویی در مقاطع تحصیلی قبلی، درس یک واحدی جمعیت و تنظیم خانواده را گذرانده باشد، لزومی به اخذ درس فوق نیست.
- تبصره ۱۱-** در دوره‌های کاردانی درس "تربیت بدنی" به ارزش یک واحد عملی و ۳۲ ساعت جایگزین درس "تربیت بدنی ۱" و در دوره‌های کارشناسی "ورزش ۱" به ارزش یک واحد عملی و ۳۲ ساعت جایگزین درس "تربیت بدنی ۲" می‌شود. برای دانشجویان با شرایط خاص با تشخیص و تایید پزشک معتمد سازمان مرکزی دانشگاه در دوره کاردانی "تربیت بدنی ویژه" و در دوره کارشناسی درس "ورزش ویژه" آرایه می‌گردد.
- تبصره ۱۲-** درس کاربینی یک واحدی عملی که طی ۳۲ ساعت به منظور مشاهده و آشنایی با حوزه شغلی مرتبط با رشته مورد نظر فقط در اولین نیم‌سال تحصیلی و یا اولین پودمان به دانشجو آرایه می‌شود.
- تبصره ۱۳-** کارورزی دوره‌ای است که دانشجویان با حضور در بنگاه‌های اقتصادی، واحدهای صنعتی، خدماتی، کشاورزی، فرهنگی و هنری ضمن استفاده از آموخته‌های علمی و فنی توان مهارتی خود را افزایش می‌دهند. دروس کارورزی ۱ و ۲ هر کدام به ارزش دو واحد و مجموعاً ۴۸۰ ساعت است. زمان آرایه کارورزی ۱ پایان نیم‌سال دوم و زمان آرایه کارورزی ۲ پایان دوره می‌باشد.

تبصره ۱۴- پودمان کار در محیط ۱ که شامل درس کارورزی ۱ (۲واحد و ۲۴۰ ساعت) و پودمان کار در محیط ۲ شامل درس کارورزی ۲ (۲واحد و ۲۴۰ ساعت) است.

تبصره ۱۵- هر یک از درس‌های پودمان عمومی به صورت جداگانه قابل ارائه است و دانشجو می‌تواند دروس این پودمان را همراه با سایر پودمان‌ها بگذراند.

دوره تابستان

- ماده ۱۳-** تعداد واحدهای انتخابی در دوره تابستانی حداکثر ۶ واحد درسی است.
- تبصره ۱-** در شرایط خاص که دانشجو با گذراندن ۸ واحد درسی دانش آموخته شود، با تایید شورای آموزشی مرکز، می تواند واحدهای مذکور را در دوره تابستان اخذ نماید.
- تبصره ۲-** دانشجو همزمان نمی تواند از مفاد تبصره ۱ ماده ۱۲ و تبصره ۱ ماده ۱۳ استفاده نماید.
- تبصره ۳-** دروس قابل ارائه در دوره تابستان عبارتند از : دروس عمومی، مهارت های مشترک، کارورزی، کار در محیط، پروژه و دروسی که دانشجو موفق به کسب نمره قبولی نشده و پیش نیاز سایر دروس بوده همچنین دروسی که دانشجو با اخذ آن ها دانش آموخته می گردد.
- تبصره ۴-** اخذ همزمان دروس کارورزی ۱ و کارورزی ۲ ممنوع است و رعایت سرفصل درسی مصوب (پیش نیاز و هم نیاز) الزامی است.
- تبصره ۵-** مهمان شدن در دروس کاربینی، کارورزی و پروژه امکان پذیر نمی باشد.

درس معرفی به استاد

- ماده ۱۴-** در صورتی که دانشجو در آخرین نیم سال تحصیلی برای دانش آموختگی حداکثر دو درس نظری برای فراغت از تحصیل داشته باشد، با تایید شورای آموزشی مرکز و با رعایت سقف واحدهای آن نیم سال (موضوع تبصره ۱ ماده ۱۲ و تبصره ۱ ماده ۱۳) می تواند خارج از تاریخ امتحانات اعلام شده در تقویم آموزشی، امتحان آن درس را از طریق معرفی به استاد بگذراند.
- تبصره ۱-** مدیران گروه به نحوی برای ترم بندی دانشجویان برنامه ریزی نمایند تا هیچ یک از دروس عملی و یا نظری - عملی برای ارایه به صورت معرفی به استاد در پایان دوره باقی نماند.
- تبصره ۲-** دانشجو موظف است پس از اطمینان از گذراندن کلیه دروس دوره، تقاضای خود را به آموزش مرکز تحویل نماید. مرکز آموزش پس از ثبت کلیه نمرات دروس دانشجو در سامانه جامع آموزشی دانشگاه و بررسی کلیه سوابق تحصیلی و محرز شدن موضوع ماده ۱۴ به ثبت دروس معرفی به استاد دانشجو در سامانه می نماید. در غیر این صورت دانشجو ملزم به گذراندن مجدد دروس معرفی به استاد به همراه کلیه دروس باقی مانده سرفصل مطابق آیین نامه و مقررات آموزشی در اولین نیم سال است. مسئولیت اجرای آن به عهده مدیر یا معاون آموزشی مرکز می باشد.
- تبصره ۳-** آموزش مرکز باید حداکثر ظرف مدت ۷ روز در صورت احراز شرایط، دانشجو را با هماهنگی مدیر گروه و معاون آموزشی مرکز به استاد واجد شرایط معرفی نماید. نمره درس نیز باید حداکثر ظرف مدت ۷ روز توسط مدرس به آموزش اعلام گردد. کلیه امور مربوط به معرفی به استاد

طبق تقویم آموزشی دانشگاه باید در سامانه جامع آموزشی دانشگاه ثبت شود. نمره اعلام شده نهایی و غیرقابل تغییر است.

تبصره ۴- مدرس درس موظف است در تاریخ اعلام شده و به طور رسمی با نظارت آموزشی مرکز نسبت به برگزاری امتحان درس معرفی به استاد (به صورت کتبی) اقدام و نمره و برگه امتحان دانشجو را به دایره امتحانات مرکز تحویل دهد. دانشجو موظف است طبق برنامه‌ای که آموزش با هماهنگی مدرس مشخص می‌کند نسبت به شرکت در جلسه امتحان اقدام نماید.

تبصره ۵- چنانچه دانشجو در امتحان درس معرفی به استاد غیبت نماید یا نمره قبولی کسب نکند، غیبت یا نمره مردودی در سامانه جامع آموزشی دانشگاه درج و در سوابق تحصیلی وی ثبت خواهد شد. در این شرایط دانشجو می‌تواند به اخذ مجدد درس به صورت معرفی به استاد و پرداخت شهریه مجدد اقدام نماید، این‌گونه دانشجویان تا زمانی که مشکل سنوات یا مشمولیت نظام وظیفه نداشته باشند، امکان اخذ درس، به صورت معرفی به استاد مجدد با پرداخت شهریه مربوط را دارند.

تبصره ۶- دانشجوی معرفی به استاد، ملزم به پرداخت شهریه ثابت و شهریه متغیر برابر مصوبات دانشگاه می‌باشد.

دروس جبرانی

ماده ۱۵- دروسی است که به تشخیص گروه آموزشی و تایید شورای آموزشی مرکز گذراندن آن برای رفع کمبود دانش یا مهارت دانشجو، در آغاز دوره تحصیلی مربوط ضروری است. تعداد واحدهای جبرانی، با تشخیص گروه آموزشی و تایید شورای آموزشی مرکز برای دوره کارشناسی ناپیوسته حداکثر ۶ واحد از بین دروس سرفصل مصوب می‌باشد و نمره درس جبرانی در میانگین نیم‌سال و کل محاسبه نمی‌شود.

طول دوره

ماده ۱۶- حداکثر مدت مجاز تحصیل در مقاطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته ۲ سال است.

تبصره ۱- حداکثر مدت مجاز تحصیل در مقاطع تحصیلی کاردانی و کارشناسی ناپیوسته پودمانی ۲/۵ سال است. دانشجو موظف است در مدت سنوات مقرر تمامی پودمان‌ها و دروس مندرج در سرفصل مصوب را بگذراند.

تبصره ۲- آن دسته از دانشجویان دوره‌های کاردانی پودمانی که از معافیت تحصیلی استفاده نمی‌نمایند، می‌توانند تا سقف ۶ سال به تحصیل ادامه دهند.

تبصره ۳- موافقت با افزایش سنوات تحصیلی تا دو نیم‌سال برای دانشجویانی که حداکثر مدت مجاز تحصیل آنان برابر مقررات آموزشی به پایان رسیده است و ادامه تحصیل آنان از نظر مقررات

آموزشی و خدمت نظام وظیفه منع قانونی ندارد، در اختیار کمیسیون بررسی موارد خاص واحد استان می‌باشد، ولیکن موافقت با افزایش سنوات تحصیلی بیش از دو نیم‌سال برای تصمیم‌گیری به شورای بررسی موارد خاص دانشگاه ارجاع می‌گردد.

تبصره ۴- موافقت با بازگشت به تحصیل دانشجویانی که به دلایل موجه با ارایه مدارک مستدل حداکثر یک سال برای انتخاب واحد و ادامه تحصیل مراجعه نکرده‌اند و مشکلی از نظر نظام وظیفه ندارند، در اختیار کمیسیون بررسی موارد خاص واحد استان می‌باشد. (مدت غیبت این قبیل دانشجویان جزو سنوات تحصیلی آنان محسوب نمی‌شود). لازم به ذکر است موافقت با بازگشت به تحصیل این قبیل دانشجویان که بیش از یک سال عدم مراجعه داشته باشد (صرف نظر از مدت وقفه تحصیلی) در اختیار شورای بررسی موارد خاص دانشگاه می‌باشد.

تبصره ۵- ارایه یک نیم‌سال تحصیلی برای جبران معدل دانشجویانی که برابر قوانین و مقررات آموزشی موفق به کسب میانگین کل ۱۲ در طول دوره تحصیل مجاز نشده‌اند تا سقف ۲۰ واحد از دروس دوره که با نمره کمتر از ۱۲ گذرانده است و مشکلی از نظر نظام وظیفه و مشروطی ندارند، در اختیار کمیسیون بررسی موارد خاص واحد استان می‌باشد.

حضور در جلسات درس و امتحان

ماده ۱۷- حضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به هر درس اعم از نظری و عملی الزامی است.
تبصره ۱- اگر دانشجو در درسی بیش از ۳ جلسه و یا در جلسه امتحان پایان نیم‌سال غیبت داشته باشد، با تشخیص شورای آموزشی مرکز، آن درس حذف خواهد شد. در این صورت رعایت حدنصاب ۱۲ واحد در طول نیم‌سال برای دانشجو الزامی نیست ولی نیم‌سال کامل جزو سنوات تحصیلی وی محسوب می‌شود. اگر دانشجو در درسی بیش از ۳ جلسه غیبت داشته باشد، اجازه حضور در جلسه امتحان را ندارد. معاون یا مدیر آموزشی مرکز آموزش موظف است در صورت غیبت بیش از حد مجاز دانشجویان، نسبت به حذف درس از نیم‌سال مربوطه اقدام نموده و غیبت صورت گرفته را قبل از زمان امتحانات در سامانه جامع آموزشی درج نماید و گزارش حضور و غیاب دانشجویان را به صورت ماهیانه جهت بررسی و تصمیم‌گیری به شورای آموزشی مرکز ارایه نماید.

تبصره ۲- در صورت اضطرار، دانشجو می‌تواند تا مهلت اعلام شده بر اساس تقویم آموزشی مصوب شورای تخصصی آموزشی دانشگاه، فقط یکی از درس‌های صرفاً نظری خود را تا دو هفته قبل از شروع امتحانات پایان نیم‌سال، با تأیید گروه آموزشی مربوط حذف نماید، مشروط بر آنکه اولاً غیبت دانشجو در آن درس بیش از مجموع ساعات آن درس نباشد و ثانیاً، تعداد واحدهای باقیمانده وی از ۱۲ واحد کمتر نشود.

تبصره ۳- دانشجو نمی‌تواند پس از ثبت نام، بخشی از یک پودمان را حذف یا بخشی دیگر از یک پودمان را به آن اضافه نماید. اما می‌تواند ظرف مدت دو هفته از آغاز پودمان، در مورد حذف

پودمان و انتخاب پودمان دیگر، با رعایت شرط ورود به پودمان جدید اقدام نماید. در این صورت موافقت شورای آموزشی مرکز در تغییر پودمان ضروری است.

تبصره ۴- دانشجوی شاهد و ایثارگر می‌تواند دو درس خود را تا دوهفته به پایان نیم‌سال تحصیلی حذف نماید، مشروط بر اینکه تعداد واحدهای باقی‌مانده او از ۱۰ واحد کمتر نشود.

تبصره ۵- معاون و یا مدیر آموزشی مرکز موظف است به منظور رصد کیفیت آموزشی دوره‌های مرکز مربوط و نحوه اجرای آن، گزارش حضور و غیاب کل دانشجویان و کمیت تشکیل کلاسهای درس را هر ماه به شورای آموزشی مرکز و سپس به دبیرخانه شورای آموزشی و کمیسیون بررسی موارد خاص واحد استان اعلام نماید. معاون یا مدیر آموزشی مرکز موظف به نظارت بهینه بر نحوه تشکیل کلاسها می‌باشد. اگر به ضرورت‌هایی یک کلاس توسط مدرس تشکیل نشود با هماهنگی معاون آموزشی برگزاری آن کلاس باید در دستور کار قرار گیرد. لازم است حتی تمام کلاسهای درس مشمول تعطیلی رسمی در بازه زمانی همان نیم سال جبران شود.

تبصره ۶- تشکیل کلاس درس براساس نوع و تعداد واحد درس الزامی است. استفاده کامل از زمان درس براساس مقررات مربوط با لحاظ اینکه در دروس نظری با توزیع حداقل ۶۰ دقیقه برای آموزش در کلاس برای هرواحد نظری (۵۰ دقیقه زمان مفید کلاس + ۱۰ دقیقه استراحت) در نظر گرفته شده است. بدیهی است هر نوع کاهش طول زمان کلاسها در برنامه زمانبندی روزانه و هفتگی ممنوع است. یک واحد درسی یعنی میزان درسی است که مفاد آن بصورت نظری ۱۶ ساعت، عملی یا آزمایشگاهی ۳۲ ساعت، کارگاهی یا عملیات میدانی ۴۸ ساعت، کارورزی ۱۲۰ ساعت در طول یک نیم‌سال تحصیلی یا دوره تابستانی و طبق برنامه مصوب درسی ارائه می‌شود.

ماده ۱۸- در شرایط خاص، حذف تمام دروس یک نیم‌سال تحصیلی با درخواست کتبی دانشجو و تایید شورای آموزشی مرکز و تایید نهایی شورای آموزشی و کمیسیون بررسی موارد خاص واحد استان قبل از شروع امتحانات و با احتساب در سنوات امکان پذیر است.

تبصره ۱- چنانچه دانشجویی به دلیل بیماری قادر به حضور در جلسات امتحان نباشد و تقاضای حذف پزشکی درس یا کل ترم را داشته باشد، می‌بایست حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت گواهی و مدارک پزشکی را جهت تایید به مراکز بهداشتی و یا پزشک معتمد مرکز ارائه نماید. تصمیم‌گیری در این خصوص بر عهده شورای آموزشی مرکز می‌باشد.

تبصره ۲- در صورت حضور دانشجو در جلسه امتحان و امضای صورتجلسه حضور و غیاب، حذف درس امکان پذیر نمی‌باشد.

تبصره ۳- تشخیص قادر نبودن به ادامه تحصیل در نیم‌سال مورد نظر، برای دانشجوی شاهد و ایثارگر بر عهده ستاد دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه است. در این صورت، نیم‌سال مربوطه جزو حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو محسوب نمی‌شود.

تبصره ۴- دانشجوی شاهد و ایثارگری که به دلیل انجام معاینات پزشکی ناشی از صدمات جنگ و یا متأثر از آلام گذشته نتواند در امتحان پایان نیمسال شرکت نماید با تأیید ستاد دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه می‌تواند حداکثر تا پایان نیمسال بعدی در امتحان آن درس شرکت نماید. در غیر این صورت درس یا دروس مذکور حذف شده و رعایت حد نصاب واحدهای درسی در نیمسال الزامی نیست.

تبصره ۵- برگزاری امتحان مجدد به صورت انفرادی برای دانشجویانی که به دلیل سفر حج تمتع و عمره، زایمان و شرکت در مسابقات در سطح ملی، قاره‌ای و جهانی امکان حضور در جلسات امتحانی پایان نیمسال را ندارند، با بررسی دقیق اسناد و مدارک مثبت از مراجع ذیصلاح و با رای نهایی شورای آموزشی و کمیسیون بررسی موارد خاص واحد استان بلامانع است.

تبصره ۶- تشخیص موجه یا غیرموجه بودن غیبت دانشجوی شاهد و ایثارگر در جلسات درس یا امتحان بر عهده ستاد دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه می‌باشد.

ماده ۱۹- معاون آموزشی و یا مدیر آموزش مرکز موظف است که نسبت به حضور و غیاب مدرسان در کلاس‌های درسی اقدام نموده و گزارش تعداد جلسات حضور مدرسان را به صورت ماهیانه به شورای آموزشی مرکز ارائه نماید.

تبصره- رییس یا معاون آموزشی مرکز موظف است برای مراقبت از جلسات امتحانی، صرفاً از کارکنان همان مرکز استفاده نماید. در صورت عدم وجود پرسنل به تعداد کافی، می‌توانند با اخذ مجوز از رییس شورای آموزشی و کمیسیون بررسی موارد خاص واحد استان از کارشناسان و پرسنل دارای مدرک دانشگاهی شاغل در سایر مراکز و موسسات آموزشی استفاده نماید، شایان ذکر است در انتخاب کارکنان اجرایی دقت لازم مبذول گردد.

ارزیابی پیشرفت تحصیلی

ماده ۲۰- ارزیابی پیشرفت دانشجو در هر درس توسط مدرس آن درس و بر اساس حضور و فعالیت در کلاس، انجام تکالیف و نتایج امتحانات انجام می‌شود و به صورت عددی از صفر تا بیست محاسبه می‌شود.

تبصره ۱- برگزاری امتحان کتبی پایان نیمسال برای هر درس نظری و نظری - عملی، الزامی است.

تبصره ۲- نمرات دروس کارورزی، عملیات صحرایی، کار در عرصه و دروسی که در برنامه درسی مصوب، با پروژه ارائه می‌شود، در صورتی که به تشخیص مدرس و تایید گروه آموزشی مربوطه تکمیل آن‌ها در طول یک نیمسال تحصیلی میسر نباشد، ناتمام تلقی می‌شود و قطعی شدن نمره ناتمام حداکثر تا ۴۵ روز پس از امتحان درس به نمره قطعی تبدیل می‌شود.

تذکر: چنانچه دانشجوی ترم آخر، درس کارورزی ۲ را در آخرین دوره تابستان اخذ نماید، لازم است نمره دانشجو حداکثر تا تاریخ ۳۱ شهریور ماه همان سال اعلام شود.

تبصره ۳- مدت زمان امتحان برای دانشجویان جانباز، با توجه به وضعیت جسمی و روحی آنها بنا به تشخیص و اعلام ستاد امور دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه، حداکثر تا ۲ برابر مدت زمان معمول آن قابل افزایش است.